

Fundusze Europejskie
dla PodkarpaciaDofinansowane przez
Unię EuropejskąPODKARPACKIE
przestrzeń otwarta

Załącznik nr 7 Wzór szczegółowego harmonogramu udzielania wsparcia/działań w projekcie

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA/ DZIAŁAŃ W PROJEKCIE

Nazwa Beneficjenta: Centrum Szkoleniowo-Konsultingowe dla Biznesu mgr Jerzy Gałuszka

Nr Projektu: FEPK.07.08-IP.01-0064/23

Tytuł Projektu: Równość Szans i Nowoczesne Zarządzanie Podstawą Rozwoju Firm z Województwa Podkarpackiego

Za okres: 08.12.2025 - 21.12.2025

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/ działania	Godziny udzielania wsparcia/ działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/ działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) i numer telefonu trenera/ szkoleniowca lub opiekuna szkolenia/kursu oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Strona internetowa, na której będzie dostępny harmonogram udzielania wsparcia. Należy podać adres strony www.
1	Zadanie III Opracowanie strategii	12.12.2025 15.12.2025 16.12.2025	07:00 - 19:00 07:00 - 19:00 07:00 - 19:00	Creative innovation S.A Barycz 241a 36-233 Domaradz	Małgorzata Święch	1	www.awalon.com.pl/row-nosc-szans-i-nowoczesne-zarzadzanie
2	Zadanie III Opracowanie strategii	12.12.2025 15.12.2025 16.12.2025	07:00 - 19:00 07:00 - 19:00 07:00 - 19:00	Róg Consulting & Business Training Spółka Zo.o. Kazimierza Pułaskiego 9A, 35-011 Rzeszów	Elżbieta Kruczek	1	www.awalon.com.pl/row-nosc-szans-i-nowoczesne-zarzadzanie
3	Zadanie III Opracowanie strategii	12.12.2025 15.12.2025 16.12.2025	07:00 - 19:00 07:00 - 19:00 07:00 - 19:00	PPHU MARKO Barbara Koziara Kozłów 27 39-200 Dębica	Joanna Chmielec	1	www.awalon.com.pl/row-nosc-szans-i-nowoczesne-zarzadzanie

03.12.2025 *Jerzy Gałuszka*
Data i podpis osoby sporządzającej03.12.2025 *Jerzy Gałuszka*
Data i podpis osoby upoważnionej

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, poradnictwa zawodowego, identyfikacji indywidualnych potrzeb uczestnika, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, szkoleń/doradztwa, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoły, szkoleń językowych dla osób dorosłych, kursów/szkoleń dla uczniów, staży/praktyk uczniów. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.



Fundusze Europejskie
dla Podkarpacia

Dofinansowane przez
Unię Europejską



PODKARPACKIE
przestrzeń otwarta

Załącznik nr 7 Wzór szczegółowego harmonogramu udzielania wsparcia/działań w projekcie

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA/ DZIAŁAŃ W PROJEKCIE

Nazwa Beneficjenta: Centrum Szkoleniowo-Konsultingowe dla Biznesu mgr Jerzy Gałuszka

Nr Projektu: FEPK.07.08-IP.01-0064/23

Tytuł Projektu: Równość Szans i Nowoczesne Zarządzanie Podstawą Rozwoju Firm z Województwa Podkarpackiego

Za okres: 08.12.2025 - 21.12.2025

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/ działania	Godziny udzielania wsparcia/ działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/ działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) i numer telefonu trenera/ szkoleniowca lub opiekuna szkolenia/kursu oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Strona internetowa, na której będzie dostępny harmonogram udzielania wsparcia. Należy podać adres strony www.
1	Zadanie II Szkolenie z zakresu zapobiegania segregacji i niwelowaniu różnic w wynagradzaniu kobiet i mężczyzn	13.12.2025	08:00 - 16:30	Ul. Krakowska 7, 39-200 Dębica	Małgorzata Świąch, tel. 506146341	18	www.awalon.com.pl/rownosc-szans-i-nowoczesne-zarzadzanie
2	Zadanie II Zasada równości szans i niedyskryminacji ze względu na płeć	14.12.2025	08:00 - 16:30	Ul. Krakowska 7, 39-200 Dębica	Małgorzata Świąch, tel. 506146341	18	www.awalon.com.pl/rownosc-szans-i-nowoczesne-zarzadzanie
3	Zadanie II Szkolenie z zakresu zarządzania wiekiem	20.12.2025 21.12.2025	08:00 - 16:30 08:00 - 16:30	Ul. Krakowska 7, 39-200 Dębica	Małgorzata Świąch, tel. 506146341	18	www.awalon.com.pl/rownosc-szans-i-nowoczesne-zarzadzanie

03.12.2025 / *Jerzy Gałuszka*
Data i podpis osoby sporządzającej

03.12.2025 / *Jerzy Gałuszka*
Data i podpis osoby upoważnionej

1 Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, poradnictwa zawodowego, identyfikacji indywidualnych potrzeb uczestnika, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, szkoleń/doradztwa, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoły, szkoleń językowych dla osób dorosłych, kursów/szkoleń dla uczniów, staży/praktyk uczniów. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

2 Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.

Fundusze Europejskie
dla PodkarpaciaDofinansowane przez
Unię EuropejskąPODKARPACKIE
przestrzeń otwarta

Załącznik nr 7 Wzór szczegółowego harmonogramu udzielania wsparcia/działań w projekcie

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA/ DZIAŁAŃ W PROJEKCIE

Nazwa Beneficjenta: Centrum Szkoleniowo-Konsultingowe dla Biznesu mgr Jerzy Gałuszka

Nr Projektu: FEPK.07.08-IP.01-0064/23

Tytuł Projektu: Równość Szans i Nowoczesne Zarządzanie Podstawą Rozwoju Firm z Województwa Podkarpackiego

Za okres: 08.12.2025 - 21.12.2025

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/ działania	Godziny udzielania wsparcia/ działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/ działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) i numer telefonu trenera/ szkoleniowca lub opiekuna szkolenia/kursu oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Strona internetowa, na której będzie dostępny harmonogram udzielania wsparcia. Należy podać adres strony www.
1	Zadanie I Przeprowadzenie audytu	08.12.2025 09.12.2025 10.12.2025 11.12.2025	07:00 - 15:00 07:00 - 15:00 07:00 - 15:00 07:00 - 15:00	Creative innovation S.A Barycz 241a 36-233 Domaradz	Małgorzata Świąch	1	www.awalon.com.pl/rownosc-szans-i-nowoczesne-zarzadzanie
2	Zadanie I Przeprowadzenie audytu	08.12.2025 09.12.2025 10.12.2025 11.12.2025	07:00 - 15:00 07:00 - 15:00 07:00 - 15:00 07:00 - 15:00	Róg Consulting & Business Training Spółka Zo.o. Kazimierza Pułaskiego 9A, 35-011 Rzeszów	Elżbieta Kruczek	1	www.awalon.com.pl/rownosc-szans-i-nowoczesne-zarzadzanie
3	Zadanie I Przeprowadzenie audytu	08.12.2025 09.12.2025 10.12.2025 11.12.2025	07:00 - 15:00 07:00 - 15:00 07:00 - 15:00 07:00 - 15:00	PPHU MARKO Barbara Kozłowa Kozłów 27 39-200 Dębica	Joanna Chmiel	1	www.awalon.com.pl/rownosc-szans-i-nowoczesne-zarzadzanie

03.12.2025 / *Jerzy Gałuszka*
Data i podpis osoby sporządzającej03.12.2025 / *Jerzy Gałuszka*
Data i podpis osoby upoważnionej

1 Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, poradnictwa zawodowego, identyfikacji indywidualnych potrzeb uczestnika, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, szkoleń/doradztwa, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoły, szkoleń językowych dla osób dorosłych, kursów/szkoleń dla uczniów, staży/praktyk uczniów. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

2 Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.

Fundusze Europejskie
dla PodkarpaciaDofinansowane przez
Unię EuropejskąPODKARPACKIE
przestrzeń otwarta

Załącznik nr 7 Wzór szczegółowego harmonogramu udzielania wsparcia/działań w projekcie

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA/ DZIAŁAŃ W PROJEKCIE

Nazwa Beneficjenta: Centrum Szkoleniowo-Konsultingowe dla Biznesu mgr Jerzy Gałuszka

Nr Projektu: FEPK.07.08-IP.01-0064/23

Tytuł Projektu: Równość Szans i Nowoczesne Zarządzanie Podstawą Rozwoju Firm z Województwa Podkarpackiego

Za okres: 08.12.2025 - 21.12.2025

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/ działania	Godziny udzielania wsparcia/ działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/ działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) i numer telefonu trenera/ szkoleniowca lub opiekuna szkolenia/kursu oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Strona internetowa, na której będzie dostępny harmonogram udzielania wsparcia. Należy podać adres strony www.
1	Zadanie IV Doradztwo w zakresie zwalczania wszelkich form dyskryminacji oraz doradztwo w zakresie wdrożenia opraowanej strategii	17.12.2025 18.12.2025 19.12.2025	07:00 - 19:00 07:00 - 19:00 07:00 - 19:00	Creative innovation S.A Barycz 241a 36-233 Domaradz	Małgorzata Święch	1	www.awalon.com.pl/rownosc-szans-i-nowoczesne-zarzadzanie
2	Zadanie IV Doradztwo w zakresie zwalczania wszelkich form dyskryminacji oraz doradztwo w zakresie wdrożenia opraowanej strategii	17.12.2025 18.12.2025 19.12.2025	07:00 - 19:00 07:00 - 19:00 07:00 - 19:00	Róg Consulting & Business Training Spółka Zo.o. Kazimierza Pułaskiego 9A, 35-011 Rzeszów	Elżbieta Kruczek	1	www.awalon.com.pl/rownosc-szans-i-nowoczesne-zarzadzanie
3	Zadanie IV Doradztwo w zakresie zwalczania wszelkich form dyskryminacji oraz doradztwo w zakresie wdrożenia opraowanej strategii	17.12.2025 18.12.2025 19.12.2025	07:00 - 19:00 07:00 - 19:00 07:00 - 19:00	PPHU MARKO Barbara Koziaara Kozłów 27 39-200 Dębica	Joanna Chhmieł	1	www.awalon.com.pl/rownosc-szans-i-nowoczesne-zarzadzanie

08.12.2025 *Jerzy Gałuszka*
Data i podpis osoby sporządzającej08.12.2025 *Jerzy Gałuszka*
Data i podpis osoby upoważnionej

1 Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, poradnictwa zawodowego, identyfikacji indywidualnych potrzeb uczestnika, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, szkoleń/doradztwa, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoły, szkoleń językowych dla osób dorosłych, kursów/szkoleń dla uczniów, staży/praktyk uczniów. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.